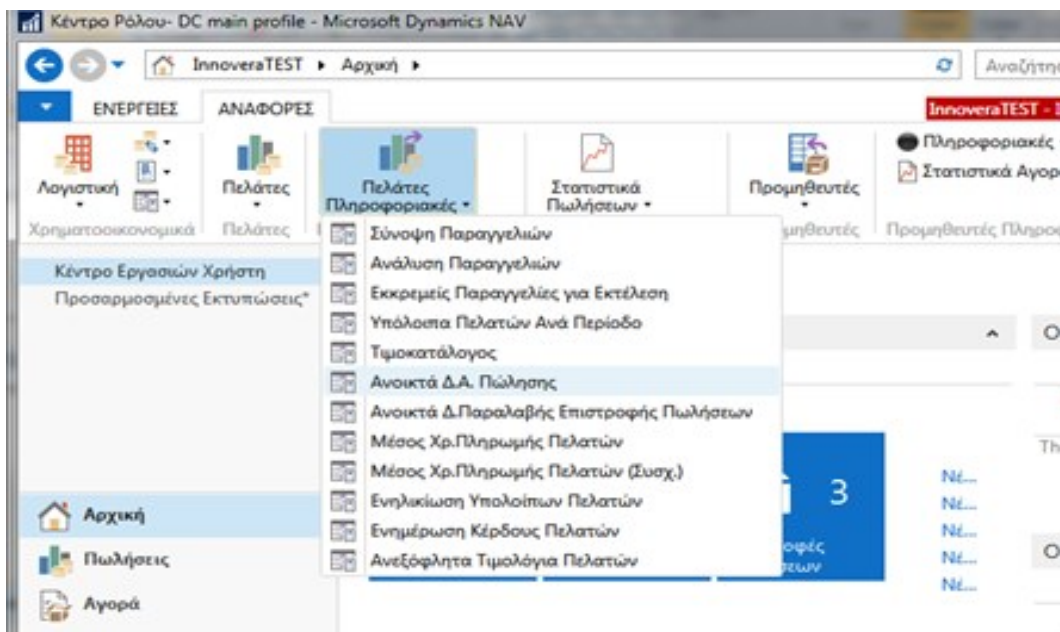


ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΕΤΟΥΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ 2018

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για να προχωρήσετε στο κλείσιμο έτους είναι να έχετε ολοκληρώσει την **καταχώρηση όλων των εκκρεμών εγγραφών μέχρι 31/12/2018**.
2. Ακολουθεί ο **έλεγχος των ανοικτών δελτίων αποστολής ή παραλαβής** στα μενού (Πωλήσεις, Αγορές, Τεχνική Υποστήριξη). Ο έλεγχος μπορεί να γίνει είτε με προβολή όλων των κινήσεων από τις εγγραφές των ειδών στα αποθέματα, βγάζοντας όλα τα φίλτρα και επιλέγοντας **Τιμολογηθείσα ποσότητα < > 0** είτε με τις σχετικές εκτυπώσεις υπάρχουν σε κάθε υποσύστημα για **Ανοικτά Δελτία Αποστολής και Ανοικτά Δελτία Παραλαβής**.



3. Στην συνέχεια θα πρέπει να γίνει η **καταχώρηση όλων των Τιμολογίων ώστε να κλείσουν τα εκκρεμή δελτία**. Κάθε δελτίο θα πρέπει να κλείνει με ένα τιμολόγιο ακόμα και με μηδενική τελική αξία βάζοντας αξία με 100% έκπτωση.

Σημείωση

Κάθε δελτίο ενημερώνει εσωτερικά τις αξίες σαν αναμενόμενες αξίες αγορών, πωλήσεων, κόστους με αποτέλεσμα τη διαφοροποίηση των αποτελεσμάτων στις περιπτώσεις που τελικά δεν γίνει τιμολόγηση. Για τις περιπτώσεις δελτίων που δεν θα υπάρξει τιμολόγηση, όπως τα δώρα, δείγματα, διακίνηση για επισκευή κ.λπ., επικοινωνήστε με τους συμβούλους της Data Communication για να λάβετε οδηγίες.

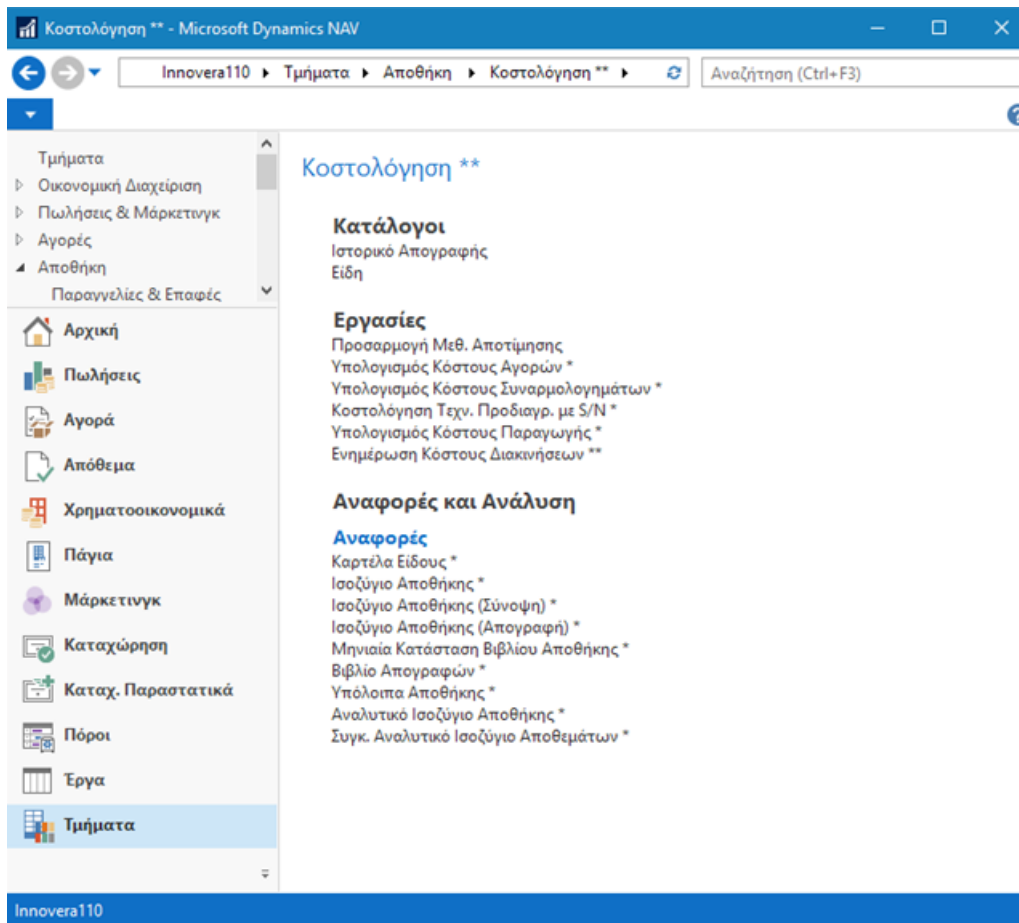
4. Οι εκτυπώσεις «**Έλεγχος Ισοζυγίων με ή χωρίς Αναμενόμενα**» επιλέγοντας ή όχι το πεδίο στις επιλογές, πρέπει να εμφανίζουν τα ίδια αποτελέσματα. Αν κάποια εκτύπωση δεν έχει τα ίδια σύνολα, σημαίνει ότι δεν έχουν κλείσει σωστά κάποια δελτία και εκκρεμεί κάποια τιμολόγηση με αναμενόμενη αξία στο Δελτίο.
5. Ακολουθούν οι **συμφωνίες εμπορικού με λογιστική** ανάμεσα πελάτες, προμηθευτές, αγορές, πωλήσεις και επιταγές.
6. Αντίστοιχα θα πρέπει να γίνει ο **Έλεγχος Φυσικής Απογραφής** σε σχέση με τα υπόλοιπα της εφαρμογής και να γίνει η καταχώρηση ελλειμμάτων και πλεονασμάτων.

Από την επιλογή «**Εγγραφές Φυσικής Απογραφής**» μπορείτε να καταχωρήσετε την φυσική απογραφή των ειδών σας. Η εφαρμογή θα εμφανίσει το υπόλοιπο με βάσει τις καταχωρημένες κινήσεις, εσείς θα καταγράψετε το υπόλοιπο της φυσικής απογραφής και θα υπολογισθούν αυτόματα τα ελλείμματα ή πλεονάσματα σε κάθε είδος.

Εναλλακτικά η όλη παραβολή και συμφωνία μπορεί να γίνει και σε Excel και, στη συνέχεια να εισάγετε το αρχείο στην εφαρμογή μέσω της υπηρεσίας RapidStart.

7. Ο έλεγχος των αρνητικών υπολοίπων ανά είδος, γίνεται από το μενού «Αποθήκη» από την εκτύπωση «**Αρνητικά Αποθέματα**».

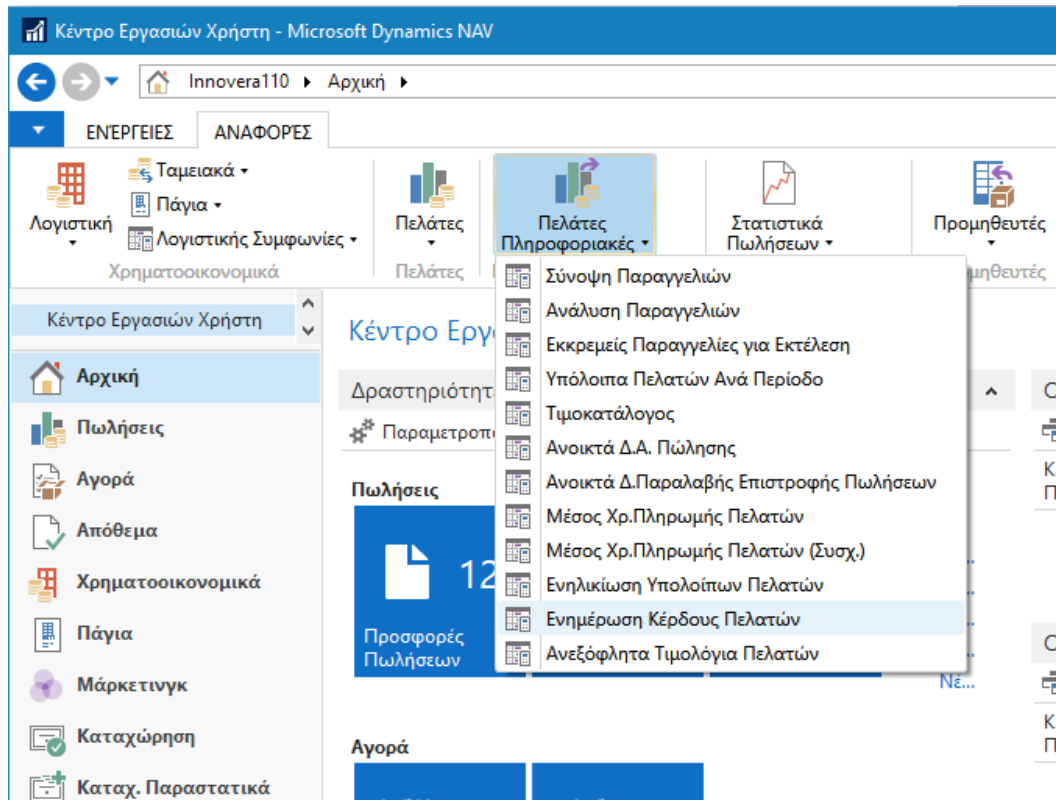
8. Από το μενού «Τμήματα\ Κοστολόγηση» γίνεται η **ενημέρωση της κοστολόγησης** μέσω των σχετικών επιλογών όπως αυτές έχουν καθοριστεί από τους συμβούλους της Data Communication. Μετά τον υπολογισμό της Κοστολόγησης μέσω της εκτύπωσης «**Συγκ. Αναλυτικό Ισοζύγιο Αποθεμάτων**» και την εξαγωγή της σε Excel, μπορείτε να ελέγξετε αν υπάρχουν θέματα ως προς το κόστος που υπολογίσθηκε.



The screenshot shows the Microsoft Dynamics NAV interface for Cost Accounting. The breadcrumb navigation is: Innovera110 > Τμήματα > Αποθήκη > Κοστολόγηση **. The left-hand navigation pane is expanded to 'Τμήματα' (Departments), with 'Αποθήκη' (Warehouse) selected. The main content area displays the 'Κοστολόγηση **' (Cost Accounting **) page, which is organized into three sections:

- Κατάλογοι** (Catalogs):
 - Ιστορικό Απογραφής (Inventory History)
 - Είδη (Items)
- Εργασίες** (Tasks):
 - Προσαρμογή Μεθ. Αποτίμησης (Adjust Valuation Method)
 - Υπολογισμός Κόστους Αγορών * (Purchase Cost Calculation)
 - Υπολογισμός Κόστους Συναρμολογημάτων * (Assembly Cost Calculation)
 - Κοστολόγηση Τεχν. Προδιαγρ. με S/N * (Technical Specification Costing)
 - Υπολογισμός Κόστους Παραγωγής * (Production Cost Calculation)
 - Ενημέρωση Κόστους Διακινήσεων ** (Update Movement Costs)
- Αναφορές και Ανάλυση** (Reports and Analysis):
 - Αναφορές** (Reports):
 - Καρτέλα Είδους * (Item Card)
 - Ισοζύγιο Αποθήκης * (Inventory Balance)
 - Ισοζύγιο Αποθήκης (Σύνοψη) * (Inventory Balance Summary)
 - Ισοζύγιο Αποθήκης (Απογραφή) * (Inventory Balance Inventory)
 - Μηνιαία Κατάσταση Βιβλίου Αποθήκης * (Monthly Inventory Book Status)
 - Βιβλίο Απογραφών * (Inventory Book)
 - Υπόλοιπα Αποθήκης * (Inventory Balances)
 - Αναλυτικό Ισοζύγιο Αποθήκης * (Analytical Inventory Balance)
 - Συγκ. Αναλυτικό Ισοζύγιο Αποθεμάτων * (Comparative Analytical Inventory Balance)

9. Από την επιλογή «Αναφορές\ Πελάτες Πληροφοριακές» γίνεται η **Ενημέρωση Κέρδους Πελατών», ο «Μέσων Χρόνων Πληρωμής», η «Ενηλικίωσης Υπολοίπων»** κ.λπ. Αντίστοιχες επιλογές υπάρχουν και στους Προμηθευτές.



10. Τέλος, από τις Περιοδικές Εργασίες της Οικονομικής Διαχείρισης, γίνεται το «**Κλείσιμο Έτους**» με το μηδενισμό των αποτελεσματικών λογαριασμών και την μεταφορά των υπολοίπων απογραφής

