



Οδηγίες για την ορθή συμπλήρωση των πεδίων που αφορούν την εξαγωγή του αρχείου ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ σύμφωνα με την εγκύκλιο 22/2018 του ΕΦΚΑ και την εγκύκλιο 5/2018 του ΕΔΟΕΑΠ

Πριν την είσοδό σας στην εφαρμογή πατήστε το πλήκτρο «Live Update» ώστε να ενημερώσετε την εφαρμογή με την τελευταία έκδοση **(3.00.01).**

Σύμφωνα με τις ανωτέρω εγκυκλίους θα πρέπει για τα άτομα που απασχολούνται σε επιχειρήσεις Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης να υποβάλλεται το αρχείο ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ προς την υπηρεσία ΕΔΟΕΑΠ.

Βήμα 1°

Από το μενού «Εργαζόμενοι\ Κύριες Εργασίες\ Διαχείριση Εργαζομένων» αφού επιλέξετε τον επιθυμητό εργαζόμενο με πληκτρολόγηση του κωδικού του ή με αναζήτηση μέσω του πλήκτρου «F9» στην υπο-οθόνη «Εργασιακά/Σελ2» θα πρέπει να συμπληρώσετε τα πεδία «Κ.Α.Δ 2», «Κωδικός Ειδικότητας 2» και «Πακέτο Κάλυψης 2» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Προσοχή! Τα πεδία «**Κωδικός Ειδικότητας 2**» και «**Πακέτο Κάλυψης 2**» μπορεί να διαφέρουν ανά περίπτωση.

🎬 Διαχείριση Εργαζομένων Κύριες Εργασίες 💽									
		Έντυπα 🔻							
Οριζ. Πεδία 2 Οριζ. Πεδία 3	Γνώσεις ΠροϋπΥγΠάγ. Δευτερεύοντα Οικογένεια	Καταγ Έγγρ. Επαφές Απασχόληση							
Προσωπικά Προσωπ./Σεί	Α.2 Εργασιακά Εργασ./Σελ. 2 Οικονομικά Λου	πά Οριζόμενα Πεδία Δημόσιο							
Κωδικός Εργαζομένο	υ 30122 Επώνυμο ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	Όνομα ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ							
	Στοιχεία ΑΠΔ	Στοιχεία ΑΠΔ Οικοδομικών Έργων							
Εύρεση από ika.gr A.M.	ς.Α. Αριθμός Παραρτήματος Αρ	ριθμός Ενσήμων							
Πλήρες Ωρ	άριο Όλες Εργάσιμες Α	Αριθμός Τριετιών							
<u>K.</u>	Α <u>.Δ.</u> 0750 Μισθωτοί απασχολούμενοι τ.Ε.Τ.Α.Π -Μ.Μ.Ε · <u>Υπ/μα Ικ</u>	ΚΑ Εκτέλ. Έργου							
<u>Κωδικός Ειδικότητ</u>	α <u>ς 1</u> 000500 Συντάκτες και Διοικητικοί υττάλληλοι Τηλεοττ	Φάση Έργου							
Πακέτο Κάλυψ	<u>ης 1</u> 5009 % Εργαζ. 8,1200 % Εργοδ. 11,4700 Στο	οιχεία Μηχανογρ. Μέσων Μικρών Ταμείων							
<u>K.A.</u>	Δ. 2 9980 ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ ΕΔΟΕΑΠ, ΙΔΙΟΚΤΗΤΕΣ, ΜΕΙ Σχέση Ερ	γασίας / Ιδιότητα							
<u>Κωδικός Ειδικότητ</u>	α <u>ς 2</u> 990000 ΜΕΛΗ ΕΝΩΣΕΩΝ ΕΣΗΕΜΘ κλπ.παρ.1Α.α. ά	Στοιχεία Ασφαλισμένου ΕΤΑΑ							
Πακέτο Κάλυψ	<u>ης 2</u> 9990 % Εργαζ. 7,0500 % Εργοδ. 8,0500 Εβ	ργασιακή Σχέση							
К.А.	Δ <u>. 3</u>] Ε	Ειδική Κατηγορία 📃							
<u>Κωδικός Ειδικότητ</u>	ας 3	νικά Υπεύθυνος 📃 💌							
Πακέτο Κάλυψ	ης 3 % Εργαζ. % Εργοδ. Φορέας	Υγ. Περίθαλψης							
<u>Ειδικές Περιπτώσεις Ασφάλ</u>	<u>σης</u> 54 Εξαίρεση αττό τους Κλάδους Ασθένειας Α	Α.Φ.Μ. Εργοδότη							
Ένταξη στο Ε.Τ.	Ε.Α. (Είδος και Χρήμα) Επικουρικής Ασφάλισης και Πρόνριας υπανόμενων στην ασφάλιση Επω	υνυμία Εργοδότη							
	Κέντρα Κόστους								
<u>Κωδικός</u>	Περιγραφή % Ημ	u/νία Έναρξης Ημ/νία Λήξης							

THA. KENTPO: 801 1000 801 • 211 1080 000 e-mail: info@datacomm.gr http://www.datacomm.gr



ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 17ΗΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 85, 543 52 ΠΥΛΑΙΑ FAX: 2310 309895 ΠΑΤΡΑ ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ 60, 262 21 FAX: 2610 622108







Βήμα 2°

Στην υπο-οθόνη «Οικονομικά» της διαχείρισης εργαζομένων θα πρέπει να έχετε συνδέσει τους ασφαλιστικούς οργανισμούς εκείνους, των οποίων τα ποσοστά συμφωνούν με τις τιμές ποσοστών εργαζόμενου και εργοδότη των πεδίων «Πακέτο Κάλυψης 1» και «Πακέτο Κάλυψης 2» της υπο-οθόνης «Εργασιακά/Σελ2».

**	Διαχείριση Εργαζομένων Κύριες	Εργασίες	×								
			Έντυπα 🔻								
Οριζ. Πεδία 2 Οριζ. Πεδία 3 Γνώσ	εις ΠροϋπΥγΠάγ. Δευτερεύοντα Οι	κογένεια Καταγ Έγγρ	ι. Επαφές Απασχόληση								
Προσωπικά Προσωπ./Σελ. 2	ργασιακά Εργασ./Σελ. 2 Οικονομικά	Λοιπά Οριζόμ	ενα Πεδία Δημόσιο								
<u>Κωδικός Εργαζομένου</u> 30122 Επώνυμο ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Όνομα ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ											
Βασικός Μισθός											
Ημ/νία Εναρξης Ημ/νία ∧ή	ης Μισθ/Ημερ/Ωρομ Συλλογική.Σύμβασ	ερ/Ωρομ Συλλογική.Σύμβαση Τεκμαρτό									
01/01/18	800,00		Ανάλυση Σ.Σ.Ε.								
			Ευριερώσειο ΣΣΕ								
			Ενημέρωση μισθού από ΣΣΕ								
	Επιδόματα										
<u>Κωδικός</u>	Περιγραφή	Ποσό Ημ/νία	Εναρξης Ημ/νία Λήξης								
	Ασταλιστικοί Οργανισμοί										
<u>Κωδικός</u> Περιγραφή	% Εργαζ. % Εργοδ. Αριθμ. Μητρ. Εργ/νο	υ Ημ/νία Εναρξης Ημ	/νία Λήξης <u>Προηγούμ. Ταμείο</u>								
	8,1200 11,4700 234567	01/01/18									
	7,0000 0,0000 204007	0101/10									

Εφόσον δεν υπάρχουν οι αντίστοιχοι ασφαλιστικοί οργανισμοί έχετε δυνατότητα να τους δημιουργήσετε από το μενού «**Εργαζόμενοι\ Πίνακες \ Ασφαλιστικοί Οργανισμοί**» όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



🞬 Ασφαλισ	πικοί Οργανισμοί 🔤
	Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014
Γενικά Εξαιρ. Αποδοχές Εξαιρ. Πεδία	
Κωδικός 9990	
Περιγραφή ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ	
Ξενόγλωσση Περιγραφή	
Είδος Ταμείου ΕΔΟΕΑΠ	Εισφ. σε Τεκμ. Αποδοχές ΝΑΙ
Κατηγορία Ταμείου ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ	Επιδοτείται;
Ασφ.Ταμ/Επαγγ.Οργαν. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ	Πακέτο Κάλυψης
Αλλαγή % απο 8/2011	Εμφάνιση στην Βεβαίωση Αποδοχών
% Μείωσης Εργοδ. Εισφ. από 1/11/12	Φορέας Αποδοχών (Δημοσίου)
% Μείωσης Εισφ. Εργαζ. από 1/07/2014	Κωδ. Ανάλ. Κρατ. Προϋττολ.
% Μείωσης Εισφ. Εργοδ. από 1/07/2014	Περιγραφή ΚΑΕ
S Αύξησης Εισφ. Εργαζ. από 01/06/2016	KAE
« Αύξησης Εισφ. Εργοδ. από 01/06/2016	Τύπος
Μείωση % Κλάδου Κύριας Σύνταξης	Κατηγορία Κάλυψης
Υπολογίζεται στο ΦΜΥ	Ποσοστό υπέρ ΟΑΕΔ-ΛΑΕΚ
Εργαζόμενος Εργοδότ	ης Σύνολο
% Εισφορών 7,0500 % Εισφορών	8,0500 15,100
Ποσό Εισφορών	00,
Αναίλογ/Σταθερό Αναίλογ/Σταθερό	
Εισφ. Βάσει Πεδίου	
Avo	ώτατα Όρια
Εργαζόμενου	Εργοδότη 92 Πουν το 1992 Ματά το 1992 Ελάνησο
01/01/17 5.860,80 5.8	35 TIPLY TO 1335 METLE TO 1333 EnaxLotto 360,80 5.860,80 5.860,80

	Ασφαλιστικοί Οργανισμοί	—
		Ενημέρωση % Μείωσης Ασφαλ. Εισφ. 2014
Γενικά Εξαιρ. Αποδοχές Εξαιρ. Πεδία		
Εξαιρούμενοι Τύποι Αποδοχών Εργαζομένου Περιγραφή Αποζημίωση Αδείας Αποζημίωση Απόλυσης	Εξαιρούμενοι Τύποι Αποδοχών Εργοδότη Περιγραφή Αποζημίωση Αδείας Αποζημίωση Απόλυσης	

Βήμα 3°

Από το μενού «Παράμετροι\ ΑΠΔ\ Σύνδεση ΑΠΔ με 2° ΠΚ» θα πρέπει να κάνετε σύνδεση του 2^{ου} ΠΚ. Η σύνδεση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί για κάθε εργασιακή κατάσταση, για κάθε κατηγορία εργασιακής κατάστασης και για κάθε τύπο αποδοχών. Συμπληρώνετε τα υποχρεωτικά πεδία «Εργασιακή Κατάσταση», «Κατηγ. Εργας. Κατάστ», «Τύπος Αποδοχών». Στο κάτω μέρος της οθόνης καλείτε τον ασφαλιστικό οργανισμό που αφορά το 2° ΠΚ και κλικάρετε τα πεδία «Κυριακές», «Ημερομηνία Απασχόλησης», «Ημέρες Ασφάλισης». Με το πλήκτρο «F12» αποθηκεύετε τις αλλαγές σας. Την ίδια διαδικασία θα ακολουθήσετε και για τους υπόλοιπους τύπους αποδοχών «Δώρο Πάσχα», «Δώρο Χριστουγέννων», «Επίδομα Αδείας» κλπ.

THA. KENTPO: 801 1000 801 · 211 1080 000 e-mail: info@datacomm.gr http://www.datacomm.gr





ΑΘΗΝΑ Π. ΤΣΑΛΔΑΡΗ & ΖΑΪΜΗ 2, 151 27 ΜΕΛΙΣΣΙΑ FAX: 210 8040408 **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ** 17ΗΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 85, 543 52 ΠΥΛΑΙΑ FAX: 2310 309895 **ΠΑΤΡΑ** ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ 60, 262 21 FAX: 2610 622108



	Σύνδεση ΑΠΔ με 2	ю ПК 🗙								
🞬 Σύνδεση ΑΠΔ με 2ο ΠΚΙ ΑΠΔ										x
	Εργασιακή Κατάσταση ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Κατηγ. Εργασ. Κατάστ. ΚΑΝΟΝΙΚΗ Τύπος Αποδοχών Τακτικές									
	<u>Κωδ. Ασφαλ.</u> Οργανισμού	Περ. Ασφαλ. Οργανισμού	Κωδ. Τύπα Από	ου Αποδοχ. Σε	К.П.К.	Κυριακές	Ημ/νία Απασχ.	Ημέρες Ασφάλ	Ημερομίσθιο	
	9990	ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΟ ΑΚΑ-ΕΔΟ					2	V		

Προσοχή! Στους τύπους αποδοχών «Δώρο Πάσχα», «Δώρο Χριστουγέννων», «Επίδομα Αδείας» δεν κλικάρετε τα πεδία «Κυριακές», «Ημερομηνία Απασχόλησης», «Ημέρες Ασφάλισης».

Σύνδεση ΑΠΔ με 2ο ΠΚ 🔉	(
🎬 Σύνδεση ΑΠΔ με 2ο ΠΚ ΑΠΔ									x
Εργασιακή Κατάσταση ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Κατηγ. Εργασ. Κατάστ. ΚΑΝΟΝΙΚΗ Τύπος Αποδοχών Δώρο Πάσχα									
Κωδ. Ασφαλ. Περ. Οργανισμού Οργ 9990 ΕΠΙΚΟΥΓ	Ασφαλ. Κι ανισμού ΊΚΟ ΑΚΑ-ΕΔΟ	ωδ. Τύπο Από	υ Αποδοχ. Σε	К.П.К.	Κυριακές	Ημ/νία Απασχ.	Ημέρες Ασφάλ	Ημερομίσθιο	
		I				•			

Βήμα 4°

Έχετε δυνατότητα να κάνετε εξαγωγή του αρχείου ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ από το μενού «Επικοινωνίες\ Επικοινωνία με Ασφαλιστικούς Οργανισμούς\ Εκτυπώσεις\ Αρχείο ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ». Στο παράθυρο που εμφανίζεται συμπληρώνετε τα υποχρεωτικά πεδία «Μήνας», «Τύπος Δήλωσης», «Αναλυτική ή Συνοδευτική». Στο πεδίο «Αποθήκευση Δεδομένων» επιλέγετε την τιμή «ΝΑΙ» και στο πεδίο «Μονάδα Δίσκου» επιλέγετε το δίσκο εξαγωγής για παράδειγμα τον δίσκο «C». Τέλος με το πλήκτρο «F8» ή το κουμπί Εκτύπωση από την γραμμή εργαλείων ολοκληρώνεται η εξαγωγή του αρχείου.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία η εφαρμογή σας εμφανίζει ένα παράθυρο με το σύνολο εργαζομένων, το σύνολο ημερών ασφάλισης, το σύνολο αποδοχών και το σύνολο καταβληθεισών εισφορών και σας ενημερώνει ότι η διαδικασία ολοκληρώθηκε όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.





Το αρχείο εξάγεται στο δίσκο που είχατε επιλέξει στον φάκελο DCEDOEAP και σε υποφάκελο με τον κωδικό της εταιρίας σας. Έπειτα συνδέεστε εκτός εφαρμογής στην αρμόδια υπηρεσία μέσω του συνδέσμου <u>https://apps.ika.gr/EDOEAPeAPD/faces/login.xhtml</u> χρησιμοποιώντας τους κωδικούς ΙΚΑ της επιχείρησης και υποβάλλετε το αρχείο ΑΚΑ-ΕΔΟΕΑΠ.

THA. KENTPO: 801 1000 801 • 211 1080 000 e-mail: info@datacomm.gr http://www.datacomm.gr



ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 17ΗΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 85, 543 52 ΠΥΛΑΙΑ FAX: 2310 309895 ΠΑΤΡΑ ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ 60, 262 21 FAX: 2610 622108



